


**ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

2ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΣΕΡΡΩΝ

ΣΧΟΛ.ΕΤΟΣ 2023-24

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
2^{ου} ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ 2023-24**

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	
 2ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΣΕΡΡΩΝ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΣΕΡΡΩΝ
Κωδικός Σχολείου (Υ.ΠΑΙ.Θ.Α)	4401020

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση):		ΚΙΛΚΙΣ 9, Τ.Κ. 62125, ΣΕΡΡΕΣ	
Τηλέφωνο	2321038262	Fax	2321038650
e-mail	mail@2gym-serron.ser.sch.gr	Ιστοσελίδα	https://2gym-serron.ser.sch.gr/
Διευθύντρια Σχολικής Μονάδας:		ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΖΕΤΤΑ, κλ. ΠΕ02	
Υποδιευθυντές Σχολικής Μονάδας		ΙΩΑΝΝΗΣ ΔΟΥΜΤΣΗΣ ΚΑΡΑΜΠΕΛΙΑ ΣΟΥΛΤΑΝΑ	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων:		ΕΛΕΝΗ ΘΕΟΔΟΣΙΑΔΟΥ-ΚΑΜΠΟΥΡΗ	

Περιεχόμενα

Εισαγωγή	4
I. Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού	4
1. Βασικές αρχές & στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας	5
Όραμα.....	5
Στόχοι.....	5
2. Λειτουργία του Σχολείου	6
I. Διδακτικό ωράριο	6
II. Προσέλευση στο σχολείο.....	6
III. Παραμονή στο σχολείο	7
IV. Αποχώρηση από το σχολείο	7
V. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου	8
VI. Απουσίες μαθητών	8
VII. Διαδικασίες ενημέρωσης μαθητών, γονέων και κηδεμόνων	9
3. Σχολική και Κοινωνική ζωή	10
I. Φοίτηση	10
II. Προστασία σχολικού χώρου	10
III. Διάλειμμα	11
IV. Εμφάνιση μαθητών-τριων	12
V. Εκδρομές	12
VI. Κινητά τηλέφωνα - άλλες συσκευές εικόνας / ήχου – συσκευές leiser.....	13
VII. Συμπεριφορά - Δικαιώματα – Υποχρεώσεις	13
Η Διευθύντρια	13
Οι Εκπαιδευτικοί	14
Οι μαθητές/μαθήτριες	15
VIII. Μαθητικές κοινότητες	17
IX. Παιδαγωγικός έλεγχος.....	18
X. Έπαινοι.....	19
XI. Αξιολόγηση μαθητών/τριών	19
XII. Σχολικές Δραστηριότητες.....	20

1. Απώλεια χρημάτων ή αντικειμένων αξίας	20
2. Κάπνισμα	20
4. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου	20
I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας Σχολείου-οικογένειας	20
II. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων	21
III. Σχολικό Συμβούλιο	21
IV. Η σημασία της σύμπραξης όλων	21
5. Πολιτική του Σχολείου για την προστασία από πιθανούς κινδύνους.....	21
I. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών	21
II Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης – κατόψεις κτιρίου	22
III. Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών	22
IV. Μέτρα αποφυγής διάδοσης του κορωνοϊού (Covid-19)	22
V. Εξ' αποστάσεως εκπαίδευση	23
6. Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας – Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του	25
I. Πηγές	25

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας 2ου ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ Σερρών

Εισαγωγή

Με τον όρο «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου» (άρθρο 37, Ν.4692/2020) εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις, για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του Σχολείου. Επιπλέον, ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου αποτελεί σημαντικό παιδαγωγικό μέσο που βοηθά στην ομαλή σχολική ζωή, στη συνεργασία, στην αλληλεγγύη, στον δημοκρατικό διάλογο και στην αποδοχή της διαφορετικότητας.

Σκοπός του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου είναι η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, η διαμόρφωση θετικού σχολικού κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/μαθητριών, η εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, κ.ά. (ΥΑ Αριθ. 13423/ΓΔ4/04-02-2021/ΥΠΑΙΘ).

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του 2ου Γυμνασίου Σερρών βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων και εδράζεται στις αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Η συμμετοχή οποιουδήποτε ατόμου στη σχολική ζωή σημαίνει αυτόματα την ανεπιφύλακτη αποδοχή και σχολαστική τήρηση του σχολικού κανονισμού, στο σύνολό του.

Ι. Σύntαξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση της Διευθύντριας του Σχολείου κ. Βασιλικής Ζέττα, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, του προεδρείου του δεκαπενταμελούς μαθητικού συμβουλίου του Σχολείου και των εκπροσώπου του Δήμου Σερρών. Επιπλέον, έχει εγκριθεί από τη Σχολική Σύμβουλο κλ. ΠΕ06, κ. Σωφρονία Μαραβελάκη, η οποία έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου μας, καθώς και από τον Διευθυντή της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Σερρών κ. Σωτηριάδη Δημήτριο (άρθρο 37, Ν.4692/2020).

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται σε όλους του γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στον ιστότοπο του Σχολείου. Μια συνοπτική μορφή του διανέμεται και συζητείται διεξοδικά με όλες/όλους τις/τους μαθήτριες/μαθητές του Σχολείου.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της Διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών και των γονέων/κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

1. Βασικές αρχές & στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Όραμα

Το όραμα του 2ου Γυμνασίου Σερρών είναι η δημιουργία ενός σχολείου δημοκρατικού με οδηγό τις αξίες του αλληλοσεβασμού και της συμπερίληψης. Ένα σχολείο ανοιχτό στην κοινωνία με καλλιέργεια ομαδικού πνεύματος συνεργασίας και αποδοχής της διαφορετικότητας, όπου οι μαθητές και οι μαθήτριες θα συμμετέχουν στις συλλογικές δράσεις και δραστηριότητες με έμφαση στη δημιουργία, αλλά και τη μείωση των εντάσεων και της παραβατικής συμπεριφοράς. Με την ολιστική αντιμετώπιση και συνεργασία της Διοίκησης, των εκπαιδευτικών και των μαθητών θα προσπαθήσουμε να εδραιωθεί ένα ειρηνικό κλίμα διδασκαλίας και συμβίωσης, που οδηγεί στην ψυχοκοινωνική ανάπτυξη των μαθητών, παράλληλα με την παροχή της σχολικής γνώσης.

Ένα σχολείο όπου εκπαιδευτικός και μαθητής θα βρίσκονται σε συνεχή αλληλεπίδραση με στόχο την αναβάθμιση του κλίματος, τη βελτίωση των σχέσεων, έτσι ώστε να διαμορφώσουμε ενεργούς και υπεύθυνους πολίτες με ενδιαφέρον για το περιβάλλον, τον τόπο, την ιστορία και τον πολιτισμό τους.

Στόχοι

Το Σχολείο επιδιώκει με όλα τα μέσα να καλλιεργήσει στους μαθητές και τις μαθήτριές του το πνεύμα του αυτοσεβασμού, με στόχο τη διαμόρφωση πολιτών ικανών να συμπορευτούν με τους συνανθρώπους τους αρμονικά και δημιουργικά. Πιστεύει στην επίμονη άσκηση του διαλόγου, στην αμοιβαία κατανόηση και την καλοπροαίρετη συνεργασία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, θεωρώντας ότι το πραγματικό ενδιαφέρον του ενός προς τον άλλο και η καλλιέργεια αισθήματος προσωπικής ευθύνης προωθούν τους παιδαγωγικούς στόχους και προλαμβάνουν δυσάρεστες καταστάσεις.

Το Σχολείο αποτελεί μια δημοκρατικά οργανωμένη κοινότητα που διασφαλίζει τη συνεργασία των μελών του χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, αλλά με αμοιβαίο σεβασμό και αποδοχή της προσωπικότητας κάθε μέλους της σχολικής κοινότητας. Για την αρμονική συμβίωση των εκπαιδευτικών, των μαθητών/τριών και την απρόσκοπτη πορεία τους, το σχολείο, όπως κάθε οργανωμένη κοινωνία διαθέτει Κανονισμό Λειτουργίας τον οποίο συνδιαμορφώνουν και οφείλουν να εφαρμόζουν

και να τηρούν καθώς και να γνωρίζουν τις επιπτώσεις που επιφέρει η παραβίασή του.

Ο Κανονισμός, περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας, οι οποίοι αφενός εμπεδώνουν τη δημοκρατική λειτουργία του σχολείου και αφετέρου διαμορφώνουν ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του.

Μέσω των συμφωνημένων όρων και κανόνων του Κανονισμού του Σχολείου επιδιώκεται:

Η εξασφάλιση της σωματικής και συναισθηματικής ασφάλειας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

Η διαμόρφωση προσωπικοτήτων που λειτουργούν υπεύθυνα, σέβονται τις ελευθερίες των άλλων και συνεργάζονται αρμονικά μεταξύ τους.

Η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.

Η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/ριας, αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

Η δημιουργία εύρυθμων, ευχάριστων και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας.

2. Λειτουργία του Σχολείου

I. Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και τα διαλείμματα καθορίζονται από σχετική απόφαση του ΥΠΑΙΘ και ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του Σχολείου.

Το διδακτικό έτος ορίζεται από την 1η Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει την 30η Ιουνίου του επόμενου έτους.

II. Προσέλευση στο σχολείο

Τα μαθήματα αρχίζουν καθημερινά στις 8:00 π.μ. Η προσέλευση στο σχολείο πρέπει να είναι έγκαιρη, πριν από το χτύπημα του κουδουνιού. Η πρωινή σύναξη, η προσευχή, η έπαρση της ελληνικής σημαίας και οι ανακοινώσεις της Διεύθυνσης κ.λ.π. αποτελούν μέρος του σχολικού προγράμματος, που βοηθούν στην οικοδόμηση της συνοχής και της διαμόρφωσης της κουλτούρας του σχολείου, γι' αυτό και είναι σημαντική η έγκαιρη προσέλευση και συμμετοχή όλων.

Σε περίπτωση απουσίας εκπαιδευτικού αναμορφώνεται το καθημερινό ωρολόγιο πρόγραμμα από τη Διεύθυνση του σχολείου.

Οι μαθητές/τριες οφείλουν να προσέρχονται στο σχολείο τουλάχιστον 5' λεπτά πριν την πρωινή συγκέντρωση και προσευχή, να αναμένουν στον αύλειο χώρο και να μη συνωστίζονται στην είσοδο του σχολείου. Με το χτύπημα του κουδουνιού όλες οι εισοδοί του σχολείου κλείνουν.

Σε περίπτωση αργοπορίας των μαθητών, οι τελευταίοι οφείλουν να περνούν απαραίτητως από τη Διεύθυνση του Γυμνασίου, για να δικαιολογήσουν την αργοπορία τους και να λάβουν υπηρεσιακό σημείωμα, ώστε με αυτό να τους

επιτραπεί η είσοδος στην αίθουσα διδασκαλίας. Στην τρίτη αδικαιολόγητη πρωινή αργοπορία ενημερώνονται οι γονείς πριν τη λήψη παιδαγωγικών μέτρων σε περίπτωση συνέχισης. Για κάθε ανατιολόγητη καθυστέρηση, απουσία ή ωριαία απομάκρυνση από την τάξη καταγράφεται απουσία.

Οι μαθητές :

- Φροντίζουν να μην περιφέρονται άσκοπα στους διαδρόμους και παραμένουν στο σχολείο μέχρι τη λήξη του ωρολογίου προγράμματός τους.
- Φροντίζουν να μην απουσιάζουν αδικαιολόγητα από την ώρα του μαθήματος και ούτε να εξέρχονται ή να αποχωρούν από τον χώρο του σχολείου χωρίς την άδεια της Διεύθυνσης του σχολείου.
- Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης, κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. αιφνίδια ασθένειας), ενημερώνεται άμεσα ο γονέας/κηδεμόνας για να παραλάβει τον/τη μαθητή/τρια ή σε περίπτωση αδυναμίας αυτοπρόσωπης παραλαβής, να δώσει τη συγκατάθεσή του για να επιστρέψει μόνο του στην οικία.

Σε κάθε τμήμα ορίζεται απουσιολόγος, ο οποίος φροντίζει για την παραλαβή και την τήρηση του απουσιολογίου από τη Γραμματεία. Αμέσως μετά οι μαθητές/τριες προσέρχονται στις αίθουσες διδασκαλίας, οι οποίες ξεκλειδώνονται από τους εκπαιδευτικούς. Οι απουσιολόγοι των τμημάτων σημειώνουν στο απουσιολόγιο της τάξης τους απόντες μαθητές και το παραδίδουν στους/στις εκπαιδευτικούς. Οι αίθουσες διδασκαλίας κλειδώνουν στα διαλείμματα.

Οι πρωινές καθυστερήσεις προκαλούν σοβαρό πρόβλημα στη λειτουργία του σχολείου και για το λόγο αυτό η συχνή επανάληψή τους αποτελεί παράπτωμα και ελέγχεται. Εάν παρ' όλ' αυτά κάποιος μαθητής αργοπορήσει, πηγαίνει στο γραφείο της Γραμματείας και μετά από έγκριση (ειδικό σημείωμα) προσέρχεται στην τάξη του.

III. Παραμονή στο σχολείο

Οι μαθητές πρέπει να εισέρχονται στην τάξη αμέσως μόλις χτυπήσει το κουδούνι.

Οι θέσεις των μαθητών μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας καθορίζονται σε συνεργασία με τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος. Αλλαγή θέσης επιτρέπεται μετά από συνεννόηση με τον υπεύθυνο τμήματος ή μετά από υπόδειξη του διδάσκοντα/ουσας εκπαιδευτικού για τη συγκεκριμένη διδακτική ώρα.

Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων κανένας μαθητής, από τους προσελθόντες στο σχολείο, δεν επιτρέπεται να απουσιάζει αδικαιολόγητα από την αίθουσα διδασκαλίας.

Κατά τη διεξαγωγή οποιασδήποτε δοκιμασίας, τεστ ή διαγωνίσματος οι μαθητές/τριες πρέπει να στηρίζονται αποκλειστικά στις δικές τους γνώσεις και να πειθαρχούν στις υποδείξεις των εκπαιδευτικών χωρίς να δυστροπούν.

Οι καθημερινές εργασίες, που ανατίθενται στους μαθητές/τριες για το σπίτι, πρέπει να ετοιμάζονται από τους ίδιους/ες με συνέπεια και υπευθυνότητα, αφού αποτελούν κι αυτές κριτήριο για την επίδοσή/αξιολόγησή τους στα μαθήματα.

Οι μαθητές/τριες πρέπει να έχουν οργανωμένα και τακτικά τα τετράδια και τις σημειώσεις τους. Οφείλουν επίσης να σέβονται τα βιβλία τους.

Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση φαγητού, καφέ και αναψυκτικού στην αίθουσα διδασκαλίας.

Για το μάθημα της Φυσικής Αγωγής (Γυμναστικής) οι μαθητές πρέπει να φορούν αθλητική φόρμα, εκτός αν έχουν απαλλαγή από το μάθημα για λόγους υγείας. Στην περίπτωση αυτή ο γονέας/κηδεμόνας πρέπει να υποβάλει στο σχολείο αίτηση απαλλαγής με σχετική ιατρική βεβαίωση εντός πέντε (5) ημερών από την έναρξη των μαθημάτων ή την εμφάνιση της πάθησης ή την επάνοδο του μαθητή/ της μαθήτριας στο σχολείο μετά από ασθένεια.

Σε περίπτωση που το τμήμα έχει διδακτικό κενό, οι μαθητές είναι υποχρεωμένοι να ακολουθήσουν τις οδηγίες της Διεύθυνσης. Οι μαθητές που έχουν κενό δεν απομακρύνονται για κανένα λόγο από τον χώρο του σχολείου και παραμένουν υπό την εποπτεία του εκπαιδευτικού προσωπικού.

IV. Αποχώρηση από το σχολείο

Η κανονική αποχώρηση των μαθητών/τριών από το σχολείο γίνεται αμέσως μετά το χτύπημα του κουδουνιού για τη λήξη της τελευταίας διδακτικής ώρας. Ενδιαμέσως υπάρχει δυνατότητα αποχώρησης μαθητή/τριας από το σχολείο μόνο όταν υπάρχει σοβαρό πρόβλημα (υγείας ή παρόμοιο) ή προσκομίσει ο/η μαθητής/τρια σχετικό σημείωμα υπογεγραμμένο από τον κηδεμόνα ή κατόπιν τηλεφωνικής/ηλεκτρονικής επικοινωνίας, με τα οποία να αιτιολογείται επαρκώς η πρόωρη αποχώρηση. Στην περίπτωση αυτή ο/η μαθητής/τρια φεύγει από το σχολείο, αφού ενημερώσει τον/την απουσιολόγο του σχολείου. Σε καμία άλλη περίπτωση δεν επιτρέπεται η έξοδος μαθητή/τριας από το σχολικό χώρο χωρίς άδεια από τη Διεύθυνση του σχολείου.

V. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

Το Σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘΑ. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για προγραμματισμένες ή έκτακτες (γνωστές όμως εκ των προτέρων) αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα, κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους, όπως επίσης και αλλαγές που σχετίζονται με αλλαγή διδασκόντων/ουσών ως προς τα γνωστικά αντικείμενα.

VI. Απουσίες μαθητών

Οι μαθητές θα πρέπει να μην απουσιάζουν από το σχολείο χωρίς σοβαρό λόγο. Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών/τριών ευθύνονται εξ ολοκλήρου οι κηδεμόνες τους. Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν το Σχολείο για την απουσία των παιδιών τους.

Οι απουσίες δεν διακρίνονται, όπως ίσχυε έως τώρα, σε δικαιολογημένες και αδικαιολόγητες. Επομένως, οι γονείς/κηδεμόνες δε χρειάζεται να προσέρχονται στο σχολείο, για να δικαιολογήσουν με δική τους βεβαίωση απουσίες των παιδιών τους ως τις εκατόν δέκα τέσσερις (114).

Οι απουσίες καταχωρίζονται στο βιβλίο φοίτησης (απουσιολόγιο), αλλά δεν προσμετρούνται απουσίες έως είκοσι τεσσάρων (24) ημερών για όλο το διδακτικό έτος για μαθητές που χρειάζονται τακτική θεραπεία και νοσηλεία για σοβαρά χρόνια νοσήματα.

Καταχωρίζονται στο βιβλίο φοίτησης (απουσιολόγιο), αλλά δεν προσμετρούνται απουσίες μέχρι είκοσι (20) ημερών για όλο το διδακτικό έτος για μαθητές που οι απουσίες τους οφείλονται σε σοβαρά και επείγοντα περιστατικά και απαιτούν μεγάλο χρονικό διάστημα ανάρρωσης.

Για τις παραπάνω περιπτώσεις οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών θα πρέπει να ενημερώσουν τη Διεύθυνση του σχολείου για την ιδιάζουσα περίπτωση του προβλήματος υγείας των μαθητών και να προσκομίσουν τη σχετική ιατρική γνωμάτευση ή εξιτήριο από Δημόσιο Νοσοκομείο. Η αίτηση του κηδεμόνα, με όλα τα απαραίτητα κατά περίπτωση έγγραφα και δικαιολογητικά, κατατίθεται στη Διεύθυνση του σχολείου και τίθεται υπόψη του Συλλόγου Διδασκόντων, όπου εξετάζεται το αίτημα.

Με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων καταχωρούνται, αλλά δεν προσμετρούνται, οι απουσίες των μαθητών για τη συμμετοχή τους σε πανελλήνιους ή διεθνείς διαγωνισμούς, σε σχολικές αθλητικές δραστηριότητες, σε πανελλήνιους αθλητικούς αγώνες ή διεθνείς αθλητικές διοργανώσεις, σε αποδεδειγμένες αθλητικές υποχρεώσεις προετοιμασίας ή αγωνιστικές με την εκάστοτε εθνική ομάδα, με ανώτατο όριο των πέντε (5) ή δέκα (10) ημερών, αντίστοιχα. Επίσης, απουσίες που αφορούν στη νόσηση, νοσηλεία, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Όταν πραγματοποιούνται απουσίες σε ώρες του ημερήσιου προγράμματος (συμπεριλαμβανομένης της πρώτης ή τελευταίας ώρας) μεμονωμένες ή συνεχείς, χωρίς την άδεια του/της Διευθυντή/ντριας, αναζητούνται οι λόγοι και πραγματοποιούνται ενέργειες παιδαγωγικού χαρακτήρα, που ενδεχομένως, κρίνονται απαραίτητες.

Απουσία από πολιτιστικές ή αθλητικές εκδηλώσεις, εορταστικές επετειακές εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο του ωρολογίου προγράμματος καθώς και από περίπατο χωρίς την χρήση μεταφορικού μέσου, θεωρείται απουσία από όσες διδακτικές ώρες προβλέπει το ωρολόγιο πρόγραμμα την ημέρα της πραγματοποίησής τους. Στις εκδρομές μετακινήσεις που δεν συμμετέχουν κάποιοι μαθητές και δεν προσέρχονται στο σχολείο καταχωρίζονται απουσίες.

Τέλος, για την καλύτερη ενημέρωση των κηδεμόνων των μαθητών από τους υπευθύνους καθηγητές του κάθε τμήματος, οι κηδεμόνες με υπεύθυνη δήλωση δηλώνουν εκτός από το σταθερό, το κινητό τους τηλέφωνο και την ηλεκτρονική τους διεύθυνση.

Ι. Διαδικασίες ενημέρωσης μαθητών, γονέων και κηδεμόνων

Η ενημέρωση μαθητών, γονέων και κηδεμόνων γίνεται μέσω των ακόλουθων τρόπων:

Ηλεκτρονικής αλληλογραφίας (e-mail).

Ιστοσελίδας του Σχολείου.

Ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και βεβαιώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών/ διδακτικών επισκέψεων, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων κ.λπ.

Τηλεφωνικά, σε έκτακτες περιπτώσεις.

Μέσω της επίσκεψής τους στο σχολείο στις προγραμματισμένες, από τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, ημέρες και ώρες συνεργασίας με την τήρηση των εκάστοτε παραμέτρων (π.χ. υγειονομικά πρωτόκολλα).

Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με Φορείς, η συνεργασία του Σχολείου με την οικογένεια, κ.ά.

Εκτός από τη διδακτική διαδικασία στόχος και προσπάθεια του σχολείου είναι η αντιμετώπιση της βίας και του εκφοβισμού, η προστασία των ανθρωπίνων δικαιωμάτων και η καλλιέργεια και ενίσχυση των αξιών της ισότητας του σεβασμού και της αλληλεγγύης.

Ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας προάγεται ο διάλογος και προωθούνται σχέσεις συνεργασίας μεταξύ των μαθητών/τριών, αλλά και των μαθητών/τριών με τους εκπαιδευτικούς, για να δημιουργήσουν ενωμένοι ένα ασφαλές περιβάλλον συμβίωσης που θα εμπνέει εμπιστοσύνη.

Μέσα από εκπαιδευτικά προγράμματα, ομιλίες και συνεργασίες με κοινωνικούς φορείς, το σχολείο προσπαθεί να προλαμβάνει και να αντιμετωπίζει περιστατικά βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού.

Η επιθετική ή απρεπής συμπεριφορά μαθητή, η χειροδικία, η αυτοδικία, η άσκηση λεκτικής, σωματικής ή ψυχολογικής βίας από άτομα ή ομάδες προς άλλους μαθητές θεωρούνται σοβαρές παρεκκλίσεις από τους κανόνες της σχολικής ζωής και αντιμετωπίζονται αναλόγως και κατά περίπτωση.

3. Σχολική και Κοινωνική ζωή

I. Φοίτηση

Η φοίτηση των μαθητών/τριών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, είναι καθήκον και υποχρέωση τους. Η συμμετοχή τους οφείλει να είναι τακτική, ενεργός και συστηματική. Η ελλιπής φοίτησή τους, και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδό τους.

Επαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητή, εφόσον το σύνολο των απουσιών του δεν υπερβαίνει τις εκατόν δεκατέσσερις (114).

Ανεπαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητή που σημείωσε πάνω από εκατό δεκατέσσερις (114) απουσίες. Οι μαθητές των οποίων η φοίτηση χαρακτηρίζεται ανεπαρκής είναι υποχρεωμένοι να επαναλάβουν τη φοίτησή τους στην ίδια τάξη.

II. Προστασία σχολικού χώρου

Το πολιτισμένο και ευχάριστο κλίμα στον σχολικό χώρο θεωρείται αναγκαία προϋπόθεση για την αξιοπρεπή και ασφαλή συμβίωση των μελών της σχολικής κοινότητας και την απρόσκοπτη προώθηση της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Οι μαθητές/τριες πρέπει να φροντίζουν να διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του σχολείου (τάξη, εργαστήρια, διαδρόμους, προαύλιο κ.λπ).

Να σέβονται την κινητή και ακίνητη περιουσία του Σχολείου καθώς και το φυσικό περιβάλλον της αυλής του Σχολείου.

Δεν ρυπαίνουν τον σχολικό χώρο, δεν γράφουν ούτε χαράζουν τα θρανία και τους τοίχους, χρησιμοποιούν τους απορριμμάτων.

Απαγορεύονται οποιοδήποτε είδους φθορές και βανδαλισμοί στη σχολική περιουσία. Κάθε μαθητής/τρια είναι υπεύθυνος/η για τα έπιπλα που χρησιμοποιεί (θρανίο και καρέκλα) και ελέγχεται για την κατάστασή τους. Αν παρατηρηθεί κάποια φθορά στη σχολική περιουσία, πρέπει να αναφερθεί στον διδάσκοντα της τάξης ή στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς.

Επισημαίνεται ότι, μαθητής που προκαλεί φθορά στην περιουσία του Σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον γονέα/κηδεμόνα του.

Απαγορεύεται να αναγράφεται οτιδήποτε στους τοίχους ή στα έπιπλα του σχολείου (υβριστικά σχόλια, συνθήματα κ.λ.π).

Οι αίθουσες στις οποίες μετακινούνται μαθητές/τριες, μετά τη λήξη της διδακτικής ώρας πρέπει να παραδίδονται τακτοποιημένες στους/στις μαθητές/τριες της επόμενης ώρας. Κάθε μαθητής/τρια φροντίζει να τακτοποιεί τα έπιπλα της τάξης που χρησιμοποίησε στη θέση τους. Επαινούνται μαθητές και τμήματα που συμπεριφέρονται με ευπρέπεια.

Οι τουαλέτες διατηρούνται καθαρές και απαγορεύονται οι όποιες καταστροφές και βανδαλισμοί στους χώρους τους.

Απαγορεύονται φαγητά και αναψυκτικά στην τάξη.

Όλα τα απορρίμματα τοποθετούνται στους κάδους.

Τα εργαστήρια (πληροφορικής και φυσικών επιστημών) λειτουργούν με κανόνες που ορίζουν οι υπεύθυνοι καθηγητές και τους οποίους κανόνες οφείλουν να σέβονται όλοι οι μαθητές. Το ίδιο ισχύει και για τους χώρους άθλησης και το αθλητικό υλικό.

Τα λεωφορεία με τα οποία μετακινούνται οι μαθητές προς και από το σχολείο θεωρούνται σχολικός χώρος. Επομένως ισχύουν οι ίδιοι κανόνες συμπεριφοράς που ισχύουν και στους χώρους του σχολείου. Οι μαθητές οφείλουν να διατηρούν το λεωφορείο που τους μεταφέρει καθαρό, να μην προκαλούν φθορές και να συμπεριφέρονται με ευγένεια στους οδηγούς.

Οι ίδιοι κανόνες συμπεριφοράς ισχύουν επίσης όταν οι μαθητές βρίσκονται σε εκδρομή, περίπατο, εκπαιδευτική επίσκεψη, παρέλαση, αθλητική εκδήλωση ή όταν παρακολουθούν σχολικές εορτές, θεατρικές παραστάσεις ή κινηματογραφικές προβολές και γενικά σε κάθε ομαδική μέσα ή έξω από το σχολείο δραστηριότητα.

III. Διάλειμμα

Όταν χτυπήσει το κουδούνι για το διάλειμμα οι μαθητές/τριες περιμένουν την άδεια του/της εκπαιδευτικού και στη συνέχεια σηκώνονται και αποχωρούν από την αίθουσα.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/τριες οφείλουν να βγαίνουν στον αύλειο χώρο, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός στις αίθουσες διδασκαλίας και στους διαδρόμους και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων.

Με την ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ώρας, ο/η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/α και κλειδώνει τη σχολική αίθουσα.

Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από τη Διεύθυνση και τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών οι πλέον κατάλληλοι χώροι για την παραμονή των μαθητών/τριών.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων αλλά και χρόνος ικανοποίησης σωματικών αναγκών (φαγητό, νερό, τουαλέτα). Οι μαθητές/τριες αλληλοεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν, απευθύνονται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς που βρίσκονται εκεί.

Ομαδικά αθλήματα με μπάλες στον χώρο της αυλής επιτρέπονται μόνο μετά από την έγκριση και τις οδηγίες των καθηγητών Φυσικής Αγωγής.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/τριες δεν εισέρχονται στις αίθουσες ή σε βοηθητικούς χώρους του σχολείου (π.χ. αποθήκες), ούτε γράφουν ή ζωγραφίζουν άσκοπα στους πίνακες.

Χρησιμοποιούν μόνο τις τουαλέτες των μαθητών σύμφωνα με το φύλο τους και τηρούν τους στοιχειώδεις κανόνες υγιεινής (π.χ. τα χαρτιά στους κάδους, τακτικό πλύσιμο χεριών, κλείσιμο της βρύσης). Δεν εισέρχονται σε τουαλέτες άλλου φύλου ούτε σε αυτές των εκπαιδευτικών για κανένα λόγο. Δεν εμποδίζουν την είσοδο μαθητών σε αυτές σε καμία περίπτωση. Φροντίζουν να κάνουν σωστή χρήση των τουαλετών και να τις αφήνουν πάντα καθαρές, ακολουθώντας τους κανόνες υγιεινής.

Να εισέρχονται μόνο με τη συνοδεία του υπεύθυνου εκπαιδευτικού στα εργαστήρια της Πληροφορικής, της Τεχνολογίας, της Φυσικής και των Καλλιτεχνικών. Στους συγκεκριμένους χώρους οι μαθητές/τριες πρέπει να χρησιμοποιούν με ιδιαίτερη προσοχή τα όργανα, τις συσκευές και τους υπολογιστές και να ακολουθούν με σχολαστικότητα τις οδηγίες και τις υποδείξεις των καθηγητών τους, καθώς και τους κανόνες ασφαλείας του εργαστηρίου.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/τριες παραμένουν στον χώρο του σχολείου και δεν απομακρύνονται σε καμία περίπτωση από τον χώρο του σχολείου, για να αγοράσουν προϊόντα από καταστήματα, να συναντήσουν κάποιο γνωστό τους ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο.

Όταν το κουδούνι χτυπήσει για μάθημα, προσέρχονται γρήγορα στην αίθουσα χωρίς καθυστέρηση, και περιμένουν ήσυχα τον/την εκπαιδευτικό χωρίς να περιφέρονται στους διαδρόμους ή να δημιουργούν θόρυβο.

IV. Εμφάνιση μαθητών-τριων

Οι μαθητές/τριες πρέπει να διακρίνονται για την καλή και ευπρεπή τους εμφάνιση.

Τα χαρακτηριστικά αυτής της εμφάνισης είναι η καθαριότητα, η απλότητα και η σοβαρότητα.

Ευπρεπής εμφάνιση είναι ό,τι ταιριάζει με την ηλικία και τη μαθητική ιδιότητα, γι' αυτό και καλούμε κηδεμόνες και μαθητές/τριες να μεριμνήσουν και να συνδράμουν προς αυτή την κατεύθυνση.

V. Εκδρομές

Η συμμετοχή στις εκπαιδευτικές-διδακτικές εκδρομές/ επισκέψεις του σχολείου πραγματοποιείται μόνο μετά από γραπτή συναίνεση των κηδεμόνων με Υπεύθυνη Δήλωση την οποία καταθέτουν στη Διεύθυνση του σχολείου ή με την αποστολή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

Οι μαθητές/τριες που συμμετέχουν σε εκδρομές/ εκπαιδευτικές επισκέψεις/περιπάτους **οφείλουν** να τηρούν τις εντολές των εκπαιδευτικών συνοδών. **Δεν πρέπει να ξεχνούν ότι εκτός από τον εαυτό τους εκπροσωπούν και το σχολείο.** Όσοι από τους μαθητές/τριες δεν συμμετέχουν σε οποιαδήποτε μετακίνηση παραμένουν στο σχολείο και παρακολουθούν κατάλληλο τροποποιημένο πρόγραμμα.

VI. Κινητά τηλέφωνα - άλλες συσκευές εικόνας / ήχου – συσκευές laser

Στο σχολείο απαγορεύεται η κατοχή του κινητού τηλεφώνου με την αριθ. πρωτ. Φ.25/103373/Δ1/22-6-2018 εγκύκλιο του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.

Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους εκτός από κινητά τηλέφωνα και οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική συσκευή ή παιχνίδι που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου εντός του σχολικού χώρου.

Η χρήση κινητών τηλεφώνων ή άλλων μέσων καταγραφής εικόνας ή βίντεο, συνιστά σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα, το οποίο, ιδίως όταν προσβάλλει τα δικαιώματα των άλλων μαθητών και των καθηγητών ή δυσφημεί με οποιονδήποτε τρόπο το Σχολείο, επισύρει αυστηρές κυρώσεις.

Η επικοινωνία με το σπίτι των μαθητών/τριών σε λόγους έκτακτης ανάγκης γίνεται μόνο από το σταθερό τηλέφωνο του σχολείου.

Σε περίπτωση που μαθητής/τρια διαπιστωθεί πως έχει κινητό ή συσκευή εικόνας/ήχου και laser στη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου, το κινητό ή οι αναφερόμενες συσκευές αφαιρούνται από τον/τη μαθητή/τρια, παραμένουν στον χώρο του σχολείου και ειδοποιούνται οι γονείς/κηδεμόνες για παραλαβή μετά από μια ημέρα.

VII. Συμπεριφορά - Δικαιώματα – Υποχρεώσεις

Η Διευθύντρια

Είναι υπεύθυνη, μαζί με τους εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του σχολείου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών.

Ενημερώνει τον Σύλλογο των Διδασκόντων/ουσών για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν στη λειτουργία του Σχολείου και την εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης.

Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκόντων/ουσών και των μαθητών και είναι υπεύθυνη, σε συνεργασία με τους διδάσκοντες, για την τήρηση του Εσωτερικού κανονισμού Λειτουργίας.

Αναλαμβάνει πρωτοβουλίες και συμβάλλει στην επίτευξη του οράματος και των στόχων της σχολικής κοινότητας

Απευθύνει στους διδάσκοντες, όταν είναι απαραίτητο, συστάσεις σε πνεύμα συναδελφικής αλληλεγγύης, για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.

Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς.

Οι Εκπαιδευτικοί

Οι εκπαιδευτικοί επιτελούν έργο υψηλής κοινωνικής ευθύνης. Στο έργο τους περιλαμβάνεται η εκπαίδευση-διδασκαλία, μάθηση και διαπαιδαγώγηση των μαθητών. Η πρόοδος, η οικονομική ανάπτυξη, ο πολιτισμός και η συνοχή της κοινωνίας εξαρτώνται σε μεγάλο βαθμό από την ποιότητα της εκπαίδευσης και κατ' επέκταση από τη συμβολή και την προσπάθεια των εκπαιδευτικών. Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες των εκπαιδευτικών οφείλουν να εναρμονίζονται με τους στόχους αυτούς. Ειδικότερα οι εκπαιδευτικοί οφείλουν να:

Διασφαλίζουν την ασφάλεια και την υγεία των μαθητών εντός του σχολείου, καθώς και κατά τις σχολικές εκδηλώσεις και εκδρομές.

Αντιμετωπίζουν τους μαθητές με ευγένεια, κατανόηση και σεβασμό προς την προσωπικότητα τους.

Συμβάλλουν στη διαμόρφωση ενός σχολικού κλίματος που δημιουργεί στους μαθητές αισθήματα ασφάλειας, εμπιστοσύνης και άνεσης να απευθύνονται στους εκπαιδευτικούς για βοήθεια όταν αντιμετωπίζουν τυχόν πρόβλημα.

Αντιμετωπίζουν τους μαθητές με δημοκρατικό πνεύμα, ισότιμα και δίκαια και να μην κάνουν διακρίσεις υπέρ ή σε βάρος ορισμένων μαθητών.

Καλλιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, σωστή συμπεριφορά σε πνεύμα αλληλοσεβασμού και υπευθυνότητας.

Διδάσκουν στους μαθητές τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα σύμφωνα με το ισχύον πρόγραμμα σπουδών και διαπαιδαγωγούν και εκπαιδεύουν τους μαθητές σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους του εκπαιδευτικού μας συστήματος, με την καθοδήγηση των Συμβούλων Εκπαίδευσης και των Στελεχών Διοίκησης της Εκπαίδευσης.

Προετοιμάζουν το μάθημα της ημέρας έτσι ώστε να κινεί το ενδιαφέρον των μαθητών και εφαρμόζουν σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες των μαθητών και τις ιδιαιτερότητες των γνωστικών αντικειμένων.

Αξιολογούν αντικειμενικά την πρόοδο και την επίδοση των μαθητών και ενημερώνουν σχετικά τους γονείς ή κηδεμόνες καθώς και τους ίδιους τους μαθητές.

Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και τη συμπεριφορά των μαθητών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.

Ενθαρρύνουν τους μαθητές να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.

Είναι συνεπείς στην προσέλευσή τους στο σχολείο και στην ώρα έναρξης και λήξης των μαθημάτων.

Συνεργάζονται με τη Διευθύντρια, τους γονείς και τους αρμόδιους Συμβούλους Εκπαίδευσης για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών.

Συμβάλλουν στην επιτυχία όλων των εκδηλώσεων που οργανώνονται από την τάξη και το Σχολείο.

Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα και τις επιστήμες της αγωγής τόσο μέσω των διάφορων μορφών επιμόρφωσης και επιστημονικής παιδαγωγικής καθοδήγησης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και με την αυτοεπιμόρφωση.

Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας, συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση των παιδιών τους.

Τα ανωτέρω κρίνονται απαραίτητα, διότι οι ανάγκες της κοινωνίας μεταβάλλονται με γρήγορους ρυθμούς. Για να μπορεί η εκπαίδευση να ανταποκριθεί σ' αυτούς τους ρυθμούς, πρέπει ο εκπαιδευτικός να παρακολουθεί τις εξελίξεις με διαρκή και έγκυρη επιμόρφωση.

Οι μαθητές/μαθήτριες

Η συμπεριφορά των μαθητών πρέπει να διέπεται από δημοκρατικό ήθος, σεβασμό στο εκπαιδευτικό, διοικητικό και βοηθητικό προσωπικό, στους συμμαθητές τους, στη σχολική περιουσία, καθώς και στη δική τους προσωπικότητα. Οι μαθητές θα πρέπει να:

Αποδέχονται πως κάθε μάθημα έχει τη δική του ιδιαίτερη παιδευτική αξία και αποδίδουν στο καθένα την απαιτούμενη προσοχή.

Υποστηρίζουν και διεκδικούν τη δημοκρατική συμμετοχή τους στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων που τους δίνει η νομοθεσία, συμβάλλοντας στην εφαρμογή αυτών των αποφάσεων.

Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.

Προσέχουν και διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του Σχολείου.

Η προστασία του σχολικού κτηρίου και της περιουσίας του είναι υπόθεση όλων. Αν προκαλέσουν κάποια βλάβη-ζημιά, αυτή πρέπει να αποκατασταθεί από τον/την υπαίτιο/α.

Συμμετέχουν σε όλες τις εκδηλώσεις που οργανώνει το σχολείο. Σε περίπτωση κωλύματος, ο γονέας/κηδεμόνας οφείλει να το βεβαιώσει και να ενημερώσει άμεσα τη Διεύθυνση του σχολείου.

Δεν προσβάλλουν τους συμμαθητές τους για λόγους σωματικών (π.χ. για το ύψος ή το βάρος τους), εθνικούς (π.χ. για την καταγωγή τους από άλλη χώρα), θρησκευτικούς (π.χ. τους μουσουλμάνους) ή φυλετικούς (π.χ. χρώμα δέρματος, μαλλιών).

Σέβονται ο ένας τον άλλον και συμπεριφέρονται με ευπρέπεια.

Δε διαδίδουν φήμες ούτε αποκλείουν συμμαθητές τους από ομαδικές δράσεις του σχολείου παρακινώντας και άλλους να κάνουν το ίδιο ή τους ειρωνεύονται και τους ασκούν κακόβουλη κριτική.

Σε καμία περίπτωση δεν χειροδικούν και δεν ασκούν οποιουδήποτε είδους βία (λεκτική, σωματική, ψυχολογική ή διαδικτυακή) προς τους συμμαθητές τους.

Συμπεριφέρονται φιλικά σε όλους τους συμμαθητές τους και προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο, ακολουθώντας διαδοχικά τα παρακάτω βήματα:

Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με αυτόν που έχουν τη διαφορά.

Απευθύνονται στον/στην υπεύθυνο εκπαιδευτικό του τμήματος ή τις Συμβούλους Σχολικής Ζωής, ώστε να επιλύουν όποιο θέμα προκύπτει.

Απευθύνονται στη Διευθύντρια.

Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, αντιδρούν άμεσα και προστατεύουν ενεργητικά, όσους δέχονται πειράγματα ή άλλου είδους βία, ακολουθώντας τα παραπάνω βήματα.

Δεν προβαίνουν σε χρήση ή φθορά πραγμάτων συμμαθητών τους τα οποία δεν τους ανήκουν.

Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης.

Συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή παιδευτική διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών/ριών για μάθηση.

Απευθύνονται στους/στις καθηγητές/ριες και στη Διεύθυνση του Σχολείου με σεβασμό και ζητούν τη βοήθειά τους, για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στην ήρεμη, αποδοτική σχολική ζωή και πρόοδό τους.

Βοηθούν τους μαθητές των μικρών τάξεων σε προβλήματα που τυχόν αντιμετωπίζουν και τους νέους μαθητές του σχολείου δείχνοντάς τους ότι είναι καλοδεχούμενοι στο νέο περιβάλλον.

Όταν υπάρχει ανάγκη, μπορούν να επικοινωνούν με τους γονείς τους, μέσω των τηλεφώνων του Σχολείου, αφού ζητήσουν άδεια.

Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Σχολείου ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.

Τα σχολικά βιβλία είναι πνευματικά δημιουργήματα, παρέχονται δωρεάν από την πολιτεία και δεν πρέπει να καταστρέφονται αλλά αντιθέτως να διατηρούνται καθαρά.

VIII. Μαθητικές κοινότητες

Αποτελούν το κύτταρο της δημοκρατικής ζωής, όπου με τον διάλογο και τη συμμετοχή τους οι μαθητές/τριες ασκούνται στη δημοκρατική διαδικασία.

Όργανα κάθε μαθητικής κοινότητας είναι η γενική συνέλευση της τάξης ή του τμήματος, όπου μετέχουν όλοι οι μαθητές/τριες και το 5μελές Συμβούλιο της τάξης που εκλέγεται από τη γενική συνέλευση της τάξης στην αρχή κάθε σχολικού έτους.

Το 5μελές Συμβούλιο της τάξης έχει τη συλλογική ευθύνη για τον συντονισμό και τη λειτουργία της μαθητικής κοινότητας και αποτελείται από τον πρόεδρο, το γραμματέα, τον ταμία και τα δύο μέλη. Στις γενικές συνελεύσεις κάθε μαθητική κοινότητα συζητά και αποφασίζει για τρέχοντα θέματα που την αφορούν. Το Συμβούλιο των μαθητικών κοινοτήτων εκπροσωπεί τους/τις μαθητές/τριες στη συνεργασία τους με τους άλλους φορείς του σχολείου.

Το μαθητικό Συμβούλιο του σχολείου αποτελείται από ένα 15μελές συντονιστικό όργανο, το οποίο εκλέγεται μετά από γενική συνέλευση του σχολείου και εκπροσωπεί τους/τις μαθητές/τριες του σχολείου στη συνεργασία τους με τους άλλους φορείς. Συγκροτεί με εσωτερική ψηφοφορία των μελών του το τριμελές προεδρείο.

Παράλληλα **συγκροτείται Ομάδα Διαμεσολάβησης**, η οποία απαρτίζεται από τρία μέλη του 15μελους μαθητικού Συμβουλίου με στόχο την πρόληψη και αντιμετώπιση των εντάσεων και των προβλημάτων της μαθητικής κοινότητας.

Οι μαθητές/τριες μπορούν να συζητούν όλα τα προβλήματα που αντιμετωπίζουν με τους υπεύθυνους του σχολείου (υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος, εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς, Σύμβουλο Σχολικής ζωής, Διεύθυνση του σχολείου) και να ζητούν τη βοήθειά τους κάθε φορά που αισθάνονται ότι τη χρειάζονται. Επιπλέον, οι μαθητές/τριες μπορούν να διατυπώνουν οποιοδήποτε αίτημα σχετικά με τη λειτουργία του σχολείου επώνυμα, απευθυνόμενοι πρώτα ιεραρχικά στον/στην υπεύθυνο/η εκπαιδευτικό τάξης και κατόπιν στη Διεύθυνση του σχολείου. Αν επιθυμούν να απευθυνθούν στον Σύλλογο των Διδασκόντων καθηγητών, το πενταμελές Συμβούλιο τάξης συντάσσει έγγραφο, που το υποβάλλει αρχικά στη

Διεύθυνση του σχολείου και στη συνέχεια διαβιβάζεται από τη Διεύθυνση του σχολείου στον Σύλλογο των Διδασκόντων.

VX. Παιδαγωγικός έλεγχος

Τα σχολικά παραπτώματα αντιμετωπίζονται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία που προβλέπει την εφαρμογή παιδαγωγικών μέτρων και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση αυτών των φαινομένων πρέπει να είναι η τελευταία επιλογή.

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος είναι ένας σημαντικός παράγοντας της διαδικασίας αντιμετώπισης της παραβατικότητας στον σχολικό χώρο.

Τα χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος που επιδιώκουμε να καλλιεργήσουμε και να αναπτύξουμε στο σχολείο είναι τα ακόλουθα:

- προαγωγή ατμόσφαιρας αμοιβαίου σεβασμού, ενθάρρυνσης και υποστήριξης
- απαγόρευση κάθε μορφής βίας
- δημιουργία προστατευτικού περιβάλλοντος που να αποτρέπει τον εκφοβισμό
- καλλιέργεια του σεβασμού της διαφορετικότητας
- προώθηση της συνεργατικής μάθησης
- σύνδεση του Σχολείου με την οικογενειακή ζωή
- προαγωγή της ισότητας και της συμμετοχής όλων.

Αρκετές όμως είναι οι περιπτώσεις που οι μαθητές/ριες προβαίνουν σε μη αποδεκτές συμπεριφορές σε σχέση με τον κανονισμό λειτουργίας. Τα θέματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς των μαθητών/ριών στο Σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, τις Συμβούλους Σχολικής ζωής, τη Διευθύντρια της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών και τη Σύμβουλο Παιδαγωγικής ευθύνης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του κάθε ζητήματος.

Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.

Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.

Το Σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές/τριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή και της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με την ιδιότητά του και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του Σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του.

Τα θέματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών/τριών στο Σχολείο αντιμετωπίζονται με βάση την κείμενη νομοθεσία. Αποκλίσεις των μαθητών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του Σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον/στην

εκπαιδευτικό, στη σχολική περιουσία, στον συμμαθητή/τη συμμαθήτρια, πρέπει να θεωρούνται σχολικά παραπτώματα.

Βέβαια, η σχέση κανόνας -παρέκλιση-παιδαγωγικό μέτρο διαμορφώνεται στο πλαίσιο λειτουργίας τού σχολείου και ανάλογα με τις ιδιαιτερότητες του κάθε μαθητή. Τα παιδαγωγικά μέτρα κλιμακώνονται ως εξής: προφορική παρατήρηση, επίπληξη, ωριαία απομάκρυνση από το μάθημα, αποβολή από τα μαθήματα μίας μέρας, αποβολή από τα μαθήματα δύο ημερών και απομάκρυνση από το σχολείο (αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος).

Οι μαθητές/τριες που αποβάλλονται παραμένουν τις ημέρες της αποβολής στο σχολείο, οι ώρες απουσίας τους από την τάξη καταχωρίζονται και απασχολούνται με ευθύνη της Διευθύντριας του σχολείου. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το σχολείο για την όποια παρεκκλίνουσα συμπεριφορά των παιδιών τους και την επιβολή παιδαγωγικών μέτρων σε αυτά.

Χ. Έπαινοι

Το σχολείο μας προάγει και αναδεικνύει τη θετική συμπεριφορά των μαθητών με την επίδοση ειδικών επαίνων και τη θέσπιση και εφαρμογή θετικών κινήτρων στους μαθητές και τις μαθήτριες του είτε ατομικά είτε σε επίπεδο τμήματος και τάξης με στόχο τον θετικό παραδειγματισμό όλων.

Έπαινοι επιδίδονται σε περιπτώσεις:

- α) Εθελοντικής συμμετοχής σε δράσεις του σχολείου
- β) Συμμετοχής –Βράβευσης σε διαγωνισμούς κλπ αλλά και
- γ) σε πράξεις κοινωνικής προσφοράς, εθελοντισμού και ευαισθησίας.

ΧΙ. Αξιολόγηση μαθητών/τριών

Κάθε μαθητής/τρια αξιολογείται από την προφορική εξέταση στο μάθημα της ημέρας, τη συμμετοχή στην καθημερινή εργασία της τάξης, τη συνολική δραστηριότητά μέσα στην τάξη, την επιμέλεια και το ενδιαφέρον για το μάθημα, τη συμμετοχή του σε διαιθεματικές, δημιουργικές εργασίες, σε εκπαιδευτικά προγράμματα, την ανάληψη πρωτοβουλιών, τα αποτελέσματα της επίδοσης στις ωριαίες και ολιγόλεπτες γραπτές δοκιμασίες, καθώς και από τα αποτελέσματα της επίδοσης στις γραπτές προαγωγικές ή απολυτήριες εξετάσεις στο τέλος κάθε διδακτικού έτους.

Μια φορά την εβδομάδα τουλάχιστον, κάθε καθηγητής/τρια έχει προγραμματισμένη ώρα ενημέρωσης των κηδεμόνων όλων των μαθητών του.

Το πρόγραμμα τόσο του σχολείου, όσο και το πρόγραμμα των ωρών συνεργασίας των καθηγητών αναρτάται στην Ιστοσελίδα του Σχολείου.

Ατομικός έλεγχος προόδου για τον κάθε μαθητή/τρια επιδίδεται για όλα τα μαθήματα στο τέλος του Α' τετραμήνου και ένας στο τέλος του Β' τετραμήνου.

ΧΙΙ. Σχολικές Δραστηριότητες

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά δραστηριοτήτων, εντός και εκτός Σχολείου που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, και γι' αυτό είναι αναγκαίο να υπάρχει στην αρχή του σχολικού έτους σχεδιασμός που θα λαμβάνει υπόψη παιδαγωγικά κριτήρια.

Μέσα από αυτές τις δραστηριότητες τα παιδιά εμπλουτίζουν τις ήδη υπάρχουσες γνώσεις, τις συνδέουν με την καθημερινή ζωή, αποκτούν δεξιότητες ζωής, ευαισθητοποιούνται σε διάφορα κοινωνικά θέματα, διευρύνουν τους ορίζοντες τους και κάνουν πράξη όσα μαθαίνουν στα Προγράμματα Σχολικών Δραστηριοτήτων και στα Εργαστήρια Δεξιοτήτων.

Διδακτικές επισκέψεις και περίπατοι στην τρέχουσα σχολική χρονιά δύνανται να διεξάγονται μετά από ενημέρωση της οικείας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας. Οι μέρες αυτές θεωρούνται ημέρες σχολείου και για τον απόντα/-ούσα μαθητή/-τρια σημειώνονται κανονικά οι απουσίες που προβλέπονται από το ωρολόγιο πρόγραμμα του σχολείου για την ημέρα εκείνη.

Οι σχολικοί εορτασμοί θα πραγματοποιούνται σύμφωνα με τις εκάστοτε οδηγίες του ΥΠΑΙΘΑ

Το Σχολείο επιδιώκει την ευαισθητοποίηση των γονέων/κηδεμόνων και τη συμμετοχή όλων των μαθητών/τριών στις επετειακές, μορφωτικές, πολιτιστικές, αθλητικές εκδηλώσεις.

ΧΙΙΙ. Άλλα θέματα

1. Απώλεια χρημάτων ή αντικειμένων αξίας

Το Σχολείο δεν φέρει ευθύνη σε περίπτωση απώλειας χρημάτων ή αντικειμένων αξίας που οι μαθητές φέρουν τυχόν μαζί τους.

2. Κάπνισμα

ΤΟ ΚΑΠΝΙΣΜΑ ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ ΣΕ ΟΛΟΥΣ ΤΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ.

4. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου

1. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας Σχολείου-οικογένειας

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Σχολείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών και με τον Σύλλογο Γονέων. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο Σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το Σχολείο και τον/την εκπαιδευτικό.

Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο/η μαθητή / τρια, ο πρώτος που θα πρέπει να ενημερωθεί σχετικά είναι ο γονέας/κηδεμόνας, ο οποίος οφείλει να συνεργαστεί με το σχολείο.

Η συμμετοχή των γονέων στις κοινές παιδαγωγικές συναντήσεις γονέων και εκπαιδευτικού προσωπικού που οργανώνονται από το σχολείο κρίνεται απαραίτητη, ώστε να ενημερώνονται για το παιδαγωγικό έργο του σχολείου και τη γενικότερη συμπεριφορά των παιδιών τους. Οι ενημερωμένοι γονείς συμβάλλουν θετικά στη διαμόρφωση του σχολικού κλίματος προς όφελος των μαθητών μας.

Για ειδικότερη στήριξη και καθοδήγηση των γονέων και των μαθητών του σχολείου λειτουργεί η **Επιτροπή Διάγνωσης και Υποστήριξης (Ε.Δ.Υ.)**, που στα μέλη της συμπεριλαμβάνεται μια Ψυχολόγος και μια Κοινωνική λειτουργός. Έχει ως σκοπό την ανάπτυξη διεπιστημονικών πρακτικών εκπαιδευτικής αξιολόγησης των μαθητών, συμβουλευτικής και παιδαγωγικής υποστήριξης, καθώς και στοχευμένες παρεμβάσεις ενδυνάμωσης των μελών της σχολικής κοινότητας.

Οι γονείς πρέπει να λαμβάνουν γνώση και να μελετούν με προσοχή τις ανακοινώσεις και τις οδηγίες που στέλνει το σχολείο.

Μετά το τέλος των δύο τετραμήνων οι γονείς παραλαμβάνουν μέσω του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή ιδιοχείρως, τους ελέγχους προόδου των μαθητών. Με ηλεκτρονικό και έντυπο τρόπο ενημερώνονται επίσης για τις απουσίες των παιδιών τους από τους υπεύθυνους εκπαιδευτικούς των Τμημάτων. Οι γονείς έχουν εξ ολοκλήρου την ευθύνη της τακτικής ανελλιπούς φοίτησης των παιδιών τους. Οφείλουν, λοιπόν, να βρίσκονται σε συνεχή επικοινωνία και συνεργασία με το σχολείο. Το σχολείο οφείλει με τη σειρά του να ειδοποιεί τους γονείς για οποιοδήποτε περιστατικό παρεκκλίνουσας συμπεριφοράς του παιδιού τους. Σε περίπτωση ανάγκης οι μαθητές, αφού ζητήσουν άδεια, μπορούν να επικοινωνούν μαζί τους από το τηλέφωνο του σχολείου.

Ειδικότερα οι γονείς /κηδεμόνες των μαθητών/τριών, εκτός των παραπάνω, θα πρέπει:

- Να μεριμνούν για την έγκαιρη εγγραφή του παιδιού τους στο σχολείο τη νέα σχολική χρονιά, κατά τα οριζόμενα στην κείμενη σχετική νομοθεσία.
- Να προσκομίζουν και να καταθέτουν χωρίς καθυστέρηση στη σχολική μονάδα

όλα τα δικαιολογητικά τα απαραίτητα για τη νόμιμη εγγραφή και φοίτηση του παιδιού τους στο σχολείο.

- Να μεριμνούν για την έκδοση του Ατομικού Δελτίου Υγείας του παιδιού τους.
- Όταν καλούνται από τη Διεύθυνση του σχολείου ή συγκεκριμένους/ες εκπαιδευτικούς, να ανταποκρίνονται στην πρόσκληση αυτή.
- Να γνωστοποιούν στοιχεία επικοινωνίας τους στη σχολική μονάδα και να μην παραλείπουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία αυτά σε περίπτωση μεταβολής τους.
- Να έχουν τακτική επικοινωνία με τους/τις καθηγητές/τριες του παιδιού τους (ιδιαίτερα με τον/την υπεύθυνο/η του τμήματος στο οποίο φοιτά το παιδί τους) και να υποστηρίζουν το έργο τους.
- Να ενημερώνονται από το σχολείο για το θεσμικό πλαίσιο φοίτησης των μαθητών/τριών και να παρακολουθούν συστηματικά τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση του παιδιού τους.
- Σε περίπτωση απουσίας του παιδιού τους, να ενημερώνουν άμεσα το σχολείο για τον λόγο απουσίας, με έναν από τους τρόπους επικοινωνίας που έχουν δηλώσει στο σχολείο κατά την εγγραφή του παιδιού τους.
- Να μεριμνούν για την κατάθεση των δικαιολογητικών απουσίας του παιδιού τους, στην περίπτωση που προβλέπεται ο μη υπολογισμός των απουσιών αυτών κατά την έκδοση των αποτελεσμάτων φοίτησης.
- Να ενημερώνουν επαρκώς και συστηματικά το σχολείο για τυχόν προβλήματα υγείας του παιδιού τους, όπως επίσης και για τις ενέργειες στις οποίες θα προβεί το σχολείο σε περίπτωση ξαφνικής επιδείνωσης της υγείας του ή κρίσης.
- Εάν ο γονέας μαθητή/τριας δεν διαμένει στην περιοχή που εδρεύει το σχολείο, να μεριμνά ώστε να αντιπροσωπευθεί από ενήλικο άτομο κατόπιν έγγραφης εξουσιοδότησής του.
- Οι γονείς μαθητή/τριας που βρίσκονται σε διάσταση ή είναι διαζευγμένοι οφείλουν και υποχρεούνται να ενημερώσουν το σχολείο για το θέμα αυτό. Επίσης, οφείλουν και υποχρεούνται να ενημερώσουν το σχολείο, στην περίπτωση κατά την οποία, με δικαστική απόφαση, η άσκηση επιμέλειας του παιδιού έχει ανατεθεί στον ένα εκ των δύο γονέων, όπως επίσης και εάν δικαστική απόφαση θέτει όρους για την υλοποίηση της επικοινωνίας με το παιδί του γονέα που δεν ασκεί την επιμέλειά του.

II. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών κάθε Σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του Σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων/Κηδεμόνων βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τη Διευθύντρια, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών του Σχολείου, αλλά και με τον Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του Δήμου. Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων από την πλευρά του θα πρέπει:

- Να καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια για την δημιουργία κλίματος αγαστής επικοινωνίας και εποικοδομητικής συνεργασίας μεταξύ σχολείου και οικογένειας.
- Να υποστηρίζει και να ενισχύει ηθικά και υλικά το έργο του σχολείου, με σκοπό τη δημιουργία σχολικού περιβάλλοντος ευνοϊκού για τη μάθηση, την ολόπλευρη ανάπτυξη των μαθητών/τριών, την κοινωνικοποίησή τους και την ηθική τους συγκρότηση ως συνειδητοποιημένων, υπεύθυνων και ενεργών δημοκρατικών πολιτών.
- Να συμπαραστέκεται στο έργο των εκπαιδευτικών και να υποστηρίζει την καλή άσκηση του λειτουργήματός τους.
- Να συμβάλλει επικουρικά στην επίλυση προβλημάτων του σχολείου τα οποία

απαιτούν συλλογική προσπάθεια για την αντιμετώπισή τους.

Βασική μέριμνα του σχολείου αποτελεί η συνεργασία των Πενταμελών και του Δεκαπενταμελούς Μαθητικού Συμβουλίου, καθώς και του Συλλόγου Γονέων με το σχολείο για την εφαρμογή των αρχών και των κανόνων της σχολικής ζωής, σύμφωνα πάντα με την ισχύουσα εκπαιδευτική νομοθεσία.

III. Σχολικό Συμβούλιο

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν εκπρόσωποι του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων, ο εκπρόσωπος της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και τρεις εκπρόσωποι των μαθητικών κοινοτήτων, που ορίζονται με απόφαση του Συμβουλίου τους.

Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του Σχολείου με κάθε πρόσφορο τρόπο, η καθιέρωση τρόπων επικοινωνίας διδασκόντων/ουσών και οικογενειών των μαθητών και του σχολικού περιβάλλοντος.

IV. Η σημασία της σύμπραξης όλων

Ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό Σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων – μαθητών, μαθητριών, εκπαιδευτικών, Διευθύντριας, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης–, για να επιτύχει στην αποστολή του.

5. Πολιτική του Σχολείου για την προστασία από πιθανούς κινδύνους

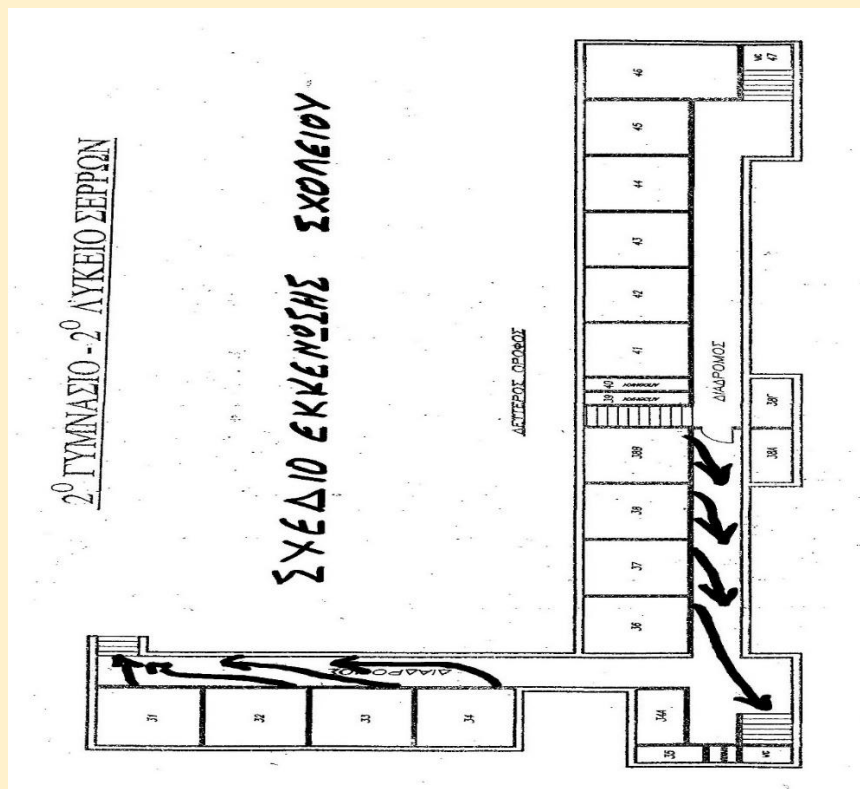
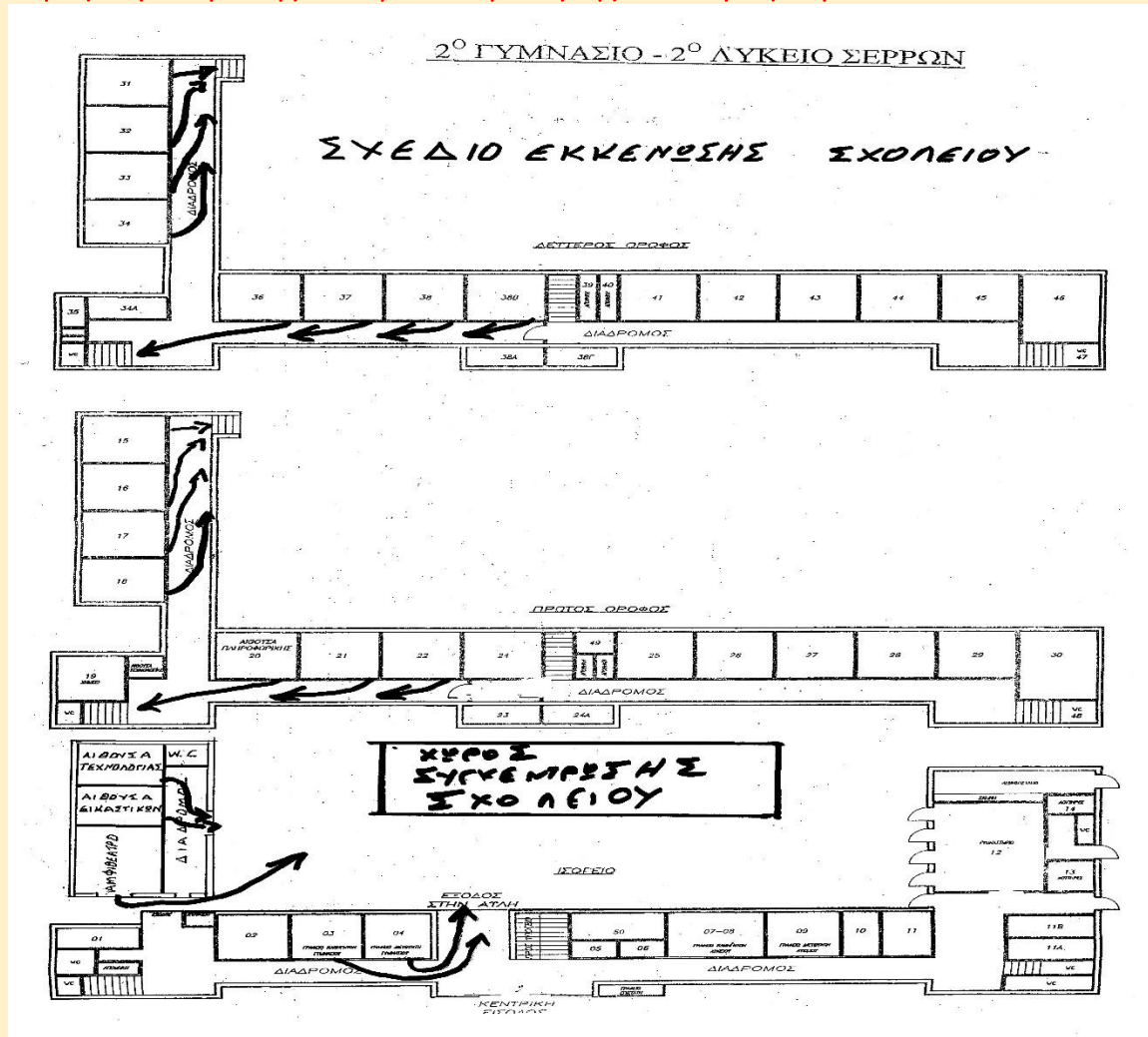
Ι. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Η Διευθύντρια του Σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών του Σχολείου, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου.

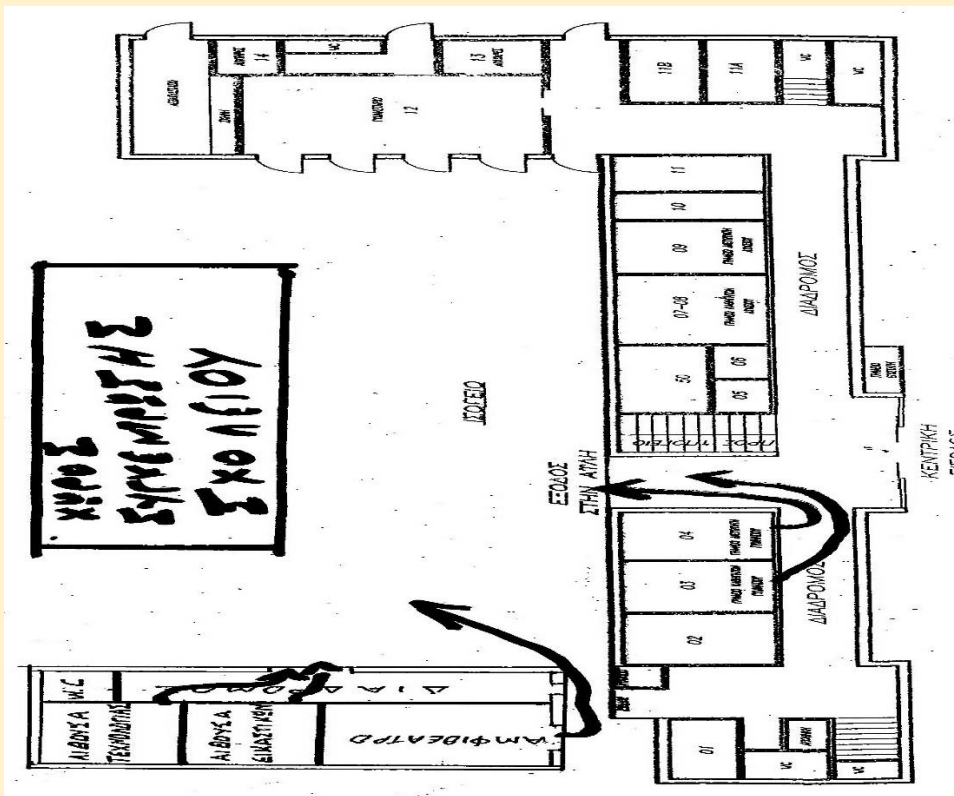
Στις περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης, κανένα παιδί δεν αποχωρεί από το Σχολείο μόνο του. Οι μαθητές/τριες παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους. Όσον αφορά την προστασία από σεισμούς και φυσικά φαινόμενα, επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου του Σχολείου, με την υλοποίηση ασκήσεων ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους. Επίσης, η Διευθύντρια ενημερώνει τους/τις μαθητές/τριες, καθώς και τους γονείς/κηδεμόνες, για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, Διευθυντές/Διευθύντριες, Προϊστάμενοι/Προϊστάμενες οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘΑ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

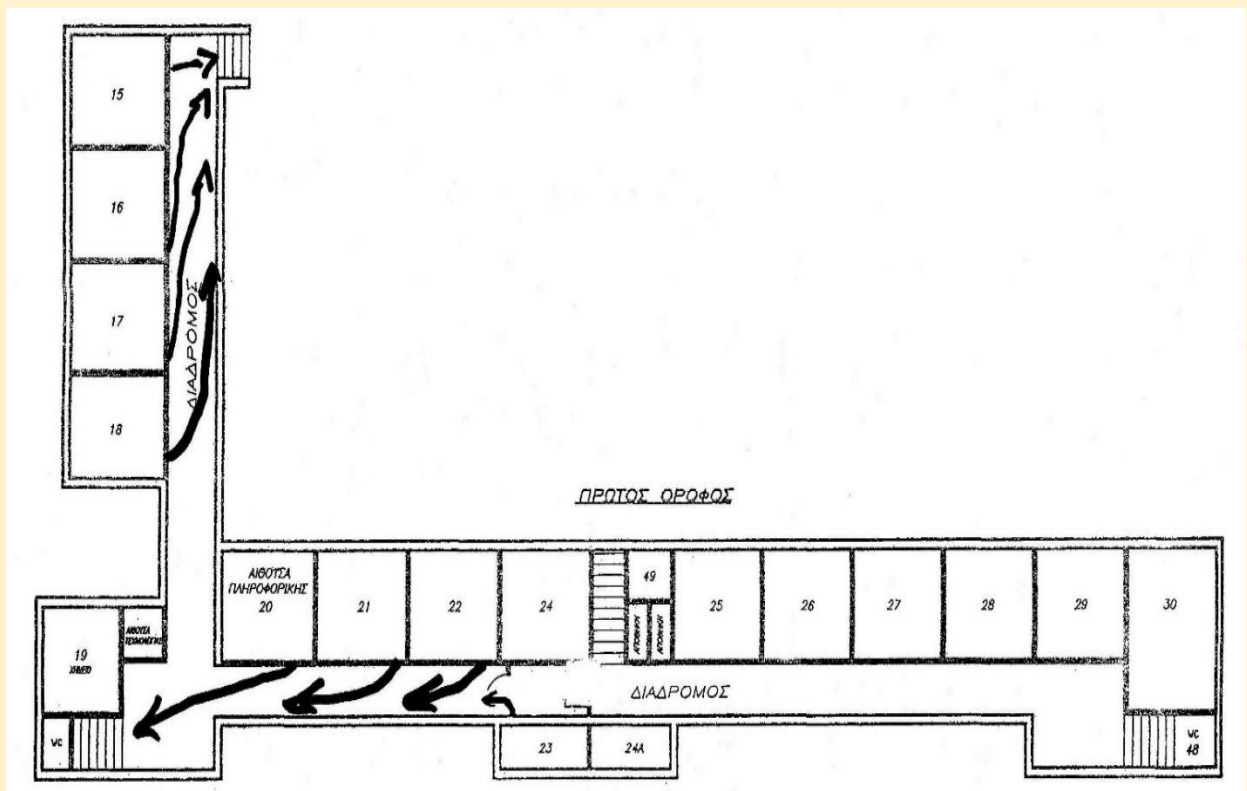
II Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης – κατόψεις κτιρίου



Εικόνα 1 Κάτοψη 2^{ου} ορόφου



Εικόνα 2 Κάτοψη ισόγειου



Εικόνα 3 κάτοψη αίθουσας μουσικής

III. Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και προς τούτο πραγματοποιούνται τακτικά ασκήσεις ετοιμότητας.

IV. Εξ' αποστάσεως εκπαίδευση

Η υλοποίηση της εξ Αποστάσεως Εκπαίδευσης πραγματοποιείται λόγω αναστολής λειτουργίας της σχολικής μονάδας είτε τμηματικά είτε στο σύνολό του, μέσω κατάλληλης ψηφιακής πλατφόρμας, η οποία καθιστά δυνατή την απευθείας μετάδοση (ήχου ή/και εικόνας) του μαθήματος προς τους μαθητές/τριες. Προς το σκοπό αυτό, το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων θέτει δωρεάν στη διάθεση των μαθητών/τριών όλων των σχολείων της χώρας την υπηρεσία σύγχρονης τηλεεκπαίδευσης με τη χρήση του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου (ΠΣΔ) και της ψηφιακής πλατφόρμας Webex Meetings της εταιρείας Cisco Hellas A. E.

Στη διάρκεια της **σχολικής χρονιάς 2023-24** τα μαθήματα πραγματοποιούνται με φυσική παρουσία των μαθητών/τριών στον χώρο του σχολείου.

Οι εκπαιδευτικοί όμως δύνανται να αξιοποιούν τα εργαλεία και τις μεθόδους της ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης μέσω των ψηφιακών τάξεων που διαθέτουν στο Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο (**e-class , e-me κτλ**). Επίσης μπορούν να επικοινωνούν μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο αλλά και με εκπαιδευτικά ιστολόγια ή εκπαιδευτικές ιστοσελίδες των ίδιων.

Οι κανόνες συμμετοχής που αφορούν μαθητές και μαθήτριες ορίζονται από τον/την εκάστοτε εκπαιδευτικό.

Σύμβουλος Σχολικής Ζωής

Ο **Σύμβουλος Σχολικής Ζωής** συμβουλεύει, καθοδηγεί και ενημερώνει μαθητές, γονείς και κηδεμόνες σε θέματα παιδαγωγικής αντιμετώπισης ζητημάτων σε τομείς που απασχολούν τη σχολική μονάδα, όπως ενδεικτικά, η διαχείριση κρίσεων και πρόληψη ακραίων συμπεριφορών, μαθησιακές δυσκολίες, συμπεριληψη και ενσωμάτωση, μαθητές με ιδιαίτερες δυνατότητες, κλίσεις και ταλέντα, μετάβαση σε άλλες βαθμίδες, σχολική κινητικότητα, συμβουλευτική και ομάδες γονέων και παράλληλα συμβάλλει στην καλλιέργεια σχέσεων εμπιστοσύνης μεταξύ των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας.

Ασκεί τα καθήκοντά του και λειτουργεί συμπληρωματικά και ενισχυτικά προς τους υφιστάμενους θεσμούς υποστήριξης των σχολικών μονάδων, χωρίς να υποκαθιστά τις αρμοδιότητες του Συλλόγου Διδασκόντων, της Διευθύντριας και της Συμβούλου Παιδαγωγικής Ευθύνης της σχολικής μονάδας ή τις αρμοδιότητες υποστηρικτικών δομών της εκπαίδευσης». (Άρθρο 1 της Υ.Α.129431/ΓΔ4/28-9-2020 στο ΦΕΚ 4183/28.09.2020).

Ως Σύμβουλοι Σχολικής Ζωής ορίζονται για το σχολικό έτος 2023 –2024 οι εκπαιδευτικοί:

- 1) ΠΕΤΙΚΟΠΟΥΛΟΥ ΖΑΦΕΙΡΙΩ
- 2) ΦΩΤΙΟΥ ΧΡΙΣΤΙΝΑ

6. Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας – Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρηση του από τους/τις μαθητές/τριες, τους εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου.

Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Διευθύντρια και τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Η συμμετοχή οποιουδήποτε ατόμου στη σχολική ζωή σημαίνει αυτόματα την ανεπιφύλακτη αποδοχή και σχολαστική τήρηση του παρόντος Σχολικού Κανονισμού στο σύνολό του.

Ο κανονισμός κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών προς ενημέρωσή τους.

I. Πηγές

- Ν. 4692/2020, «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 111/τ. Α'/12-6-2020)
- Ν.1566/1985 «Δομή και λειτουργία της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 167/τ. Α'/30-9-1985)
- Αριθμ. 79942/ΓΔ4/31-5-2019 «Εγγραφές, μετεγγραφές, φοίτηση και θέματα οργάνωσης της σχολικής ζωής στα σχολεία της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης» (ΦΕΚ 2005/τ. Β'/31-5-2019)
- Φ.353.1/324/105657/Δ1/08-10-2002 «Καθορισμός των ειδικότερων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων των προϊσταμένων των περιφερειακών υπηρεσιών πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, των διευθυντών και υποδιευθυντών των σχολικών μονάδων και ΣΕΚ και των συλλόγων των διδασκόντων» (ΦΕΚ 1340/τ. Β'/16-10-2002).
- ΙΕΠ: Ενδεικτικός Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Γυμνασίων και Λυκείων (ΦΕΚ 491/τ.Β'/09-02-2021 κατόπιν της υπ' αριθμ. 50/22-10-2020 Πράξης του ΔΣ του ΙΕΠ) Βασικές Αρχές Κανονισμού Λειτουργίας των Σχολείων (ΥΠΕΠΘ, 2002).
- Υ.Α. Αριθμ. 13423/ΓΔ4/04-02-2021/ΥΠΑΙΘ «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης» (ΦΕΚ 491/τ. Β'/09-02-2021).
- Αριθ. Φ.2.1/810/04-02-2021/Δ.Δ.Ε. Σερρών «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας σχολικών μονάδων»
- Υ.Α. Αριθμ. 13423/ΓΔ4/04-02-2021/ΥΠΑΙΘ «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης» (ΦΕΚ 491/τ. Β'/09-02-2021).
- Αριθ. Φ.2.1/810/04-02-2021/Δ.Δ.Ε. Σερρών «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας σχολικών μονάδων»
- ΦΕΚ 491/τ.Β'/09-02-2021 «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης».
- Ν.4823/2021 - ΦΕΚ 136/Α/3-8-2021 «Αναβάθμιση και Αξιολόγηση του Νέου Σχολείου».

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ

Βασιλική Ζέττα

Σέρρες, 14/10/2023

Σύλλογος Διδασκόντων	Σύλλογος Γονέων Πρόεδρος	Πρόεδρος ΕΣΕΔΕ	15Μελές Μαθητικό Συμβούλιο
	ΘΕΟΔΟΣΙΑΔΟΥ- ΚΑΜΠΟΥΡΗ ΕΛΕΝΗ	ΜΑΤΘΑΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΝΤΑΛΙΑΝΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ

ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ

Η Σύμβουλος Παιδαγωγικής Ευθύνης

Σωφρονία Μαραβελάκη

Ο Διευθυντής Δ/θμιας Εκπαίδευσης

Δημήτριος Σωτηριάδης